

# Inspectierapport

Dikkertje Dap (KDV)

Isaïc Hubertstraat 121

3034 CS Rotterdam

Registratienummer 675778529

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Rotterdam
Datum inspectie:	28-08-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-09-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	10
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Pedagogisch klimaat .....	12
Personeel en groepen .....	15
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens .....	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning .....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij een jaarlijks onderzoek worden niet alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Dat komt omdat er bij het toezicht op de kinderopvang maatwerk mogelijk is. In het rapport staat bij ieder onderwerp vermeld welke eisen zijn beoordeeld en staan de uitkomsten van het onderzoek beschreven. Achter in het rapport staan de kwaliteitseisen genoemd zoals deze in de Wet kinderopvang staan beschreven.

De toezichthouder heeft het onderzoek als volgt uitgevoerd:

- Inzage in documenten
- Een bezoek aan het kindercentrum
- Gesprekken met de beroepskrachten

Binnen dit jaarlijks onderzoek beoordeelt de toezichthouder opnieuw de kwaliteitseisen die tijdens een eerder onderzoek niet voldeden. Het gaat om het onderwerp voorschoolse educatie binnen het domein pedagogisch klimaat. Naar aanleiding van de overtreding heeft de gemeente Rotterdam een waarschuwing opgelegd.

Dit rapport wordt gestuurd aan de houder van het kindercentrum en aan de gemeente waarin het kindercentrum staat ingeschreven. De gemeente kan op grond van het advies van de toezichthouder besluiten om te handhaven (naleving van de wet te eisen) of niet te handhaven.

## **Beschouwing**

### **Bevindingen**

Bij dit onderzoek zijn de volgende kwaliteitseisen beoordeeld en in orde:

- Pedagogische praktijk
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie
- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Een van de kwaliteitseisen die de toezichthouder heeft beoordeeld, is niet in orde:

- Pedagogisch klimaat: voorschoolse educatie.

### **Algemene kenmerken**

Kindercentrum Dikkertje Dap maakt deel uit van de Van Veldhuizen Stichting (VVS). De organisatie heeft 5 kindercentra in Rotterdam. VVS exploiteert kinderopvang plus aan kwetsbare kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar. Daarnaast geeft zij opvoedondersteuning aan (probleem)gezinnen en kinderen van nul tot achttien jaar. Ouders kunnen terecht voor persoonlijk advies, maar er is ook een (digitaal) aanbod van oudercursussen of themabijeenkomsten. VVS werkt met HBO opgeleid personeel dat de dagelijkse zorg van de kinderen en de gezinnen intensief begeleidt. Kindercentrum Dikkertje Dap is gevestigd in de wijk Crooswijk. Het kindercentrum telt 30 kindplaatsen en bestaat uit 3 groepen. Er wordt gewerkt met het voorschoolse educatie programma Uk en Puk. Daarnaast werkt VVS met een zelf ontwikkelde methode die gericht is op competentievergroterend werken.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die zijn gedaan. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- 13-12-2022: jaarlijks onderzoek. De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Er zijn verzachtende omstandigheden die omschreven staan bij de toelichting onder het kopje voorschoolse educatie.
- 08-11-2021: jaarlijks onderzoek. Er werd voldaan aan de kwaliteitseisen die tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

De houder moet voor een kindercentrum een pedagogisch beleidsplan hebben, waarin staat hoe gezorgd wordt voor verantwoorde kinderopvang.

Van Veldhuizen Stichting heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan: het Spoorboekje. Hierin staan de onderwerpen uitgewerkt die voor alle kindercentra van de houder gelden. De houder zorgt ervoor dat er gewerkt wordt volgens het beleidsplan.

### **Pedagogische praktijk**

Een houder moet verantwoorde kinderopvang bieden. In de Wet kinderopvang staat beschreven wat dit inhoudt:

#### ***Emotionele veiligheid***

*Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen en er wordt structuur geboden. Dit wordt gedaan zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.*

#### ***Persoonlijke competentie***

*Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden.*

#### ***Sociale competentie***

*Kinderen worden begeleid in hun interacties. Spelenderwijs worden sociale kennis en vaardigheden bijgebracht, zodat kinderen leren om steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.*

#### ***Overdracht van normen en waarden***

*Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Er is aandacht voor de respectvolle omgang met anderen. Er wordt toegewerkt naar een actieve deelname aan de maatschappij.*

De toezichthouder beoordeelt of de pedagogische praktijk op het kindercentrum voldoet aan deze eisen. Hiervoor is het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar gebruikt. De observatie vindt plaats op maandagochtend tussen 10:30- 11:15 uur tijdens buiten spelen en spelen aan tafel bij de groepen Stampertjes en Lispeltuut.

Hieronder staan een aantal voorbeelden van situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord. Bij ieder voorbeeld wordt eerst een gedragsbeschrijving uit het veldinstrument genoemd, gevolgd door een situatie uit de praktijk.

## **Emotionele veiligheid**

Indicator: Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep

Gedragsbeschrijving: *Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots.*

### Observatie

De babygroep heeft een dakterras op de eerste verdieping, aangrenzend aan hun groepsruimte. Door het hek zien zij de kinderen van de peutergroepen beneden buiten spelen. Er staan wat klim- en klautermaterialen op het dakterras. De kinderen kruipen of lopen hier overheen en maken vrolijke geluidjes. Een dreumes raapt een blad van de grond, speelt ermee en laat het met een blij gezicht aan de beroepskracht zien. Een peuter loopt en rent vrolijk heen en weer door een plas. Hij maakt aan de beroepskracht duidelijk dat hij het geluid van zijn gestamp mooi vindt. De beroepskracht helpt het kind met verwoorden. Het welbevinden van de kinderen is goed tijdens het buiten spelen.

## **Persoonlijke competentie**

Indicator: Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spel materiaal, activiteiten aanbod en inrichting

Gedragsbeschrijving: *Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. Kinderen hebben er plezier en zin in; zij voelen zich uitgedaagd (exploratie). Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen.*

### Observatie

Er is een vast en evenwichtig dagprogramma. De beroepskracht vertelt dat de pluskinderen afwisseling nodig hebben van vrij spel waarbij zij kunnen 'scharrelen' en gerichte activiteiten waarbij ze uitgedaagd worden in hun ontwikkeling. Tijdens het kleien aan tafel zijn er verschillende materialen zoals deegrollers, messen en vormpjes. De beroepskrachten kijken naar de kinderen en sluiten aan als dit gewenst of nodig is. Eén van de beroepskrachten laat bijvoorbeeld zien hoe je met de roller over de klei rolt. Als het kind het vormpje omgekeerd in de klei duwt, laat zij zien hoe het vormpje er makkelijker in gaat. Het kind draait het vormpje om en legt dit op de klei. De beroepskracht laat zien hoe het vormpje in de klei te drukken en verwoordt haar handelingen. Alle kinderen spelen rustig met de klei en de materialen. Sommigen snijden, anderen kneden. Een van de kinderen gebruikt zijn fantasie en maakt pannenkoeken die ook in de oven gaan. Als de timer gaat, laat de beroepskracht ieder kind zien dat het kleien klaar is. De beroepskrachten zingen een opruimliedje en de kinderen helpen met het opruimen van de spullen in de bakjes. Dan is er een kwartier tijd om te dansen. Ter verduidelijking aan de kinderen wordt aan ieder kind het pictogram van dansen getoond. Ieder overgangsmoment wordt verteld. Omdat niet alle kinderen taal begrijpen, worden de pictogrammen ook bij ieder overgangsmoment ingezet.

## **Conclusie**

In de situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord is de pedagogische praktijk in orde.

## **Voorschoolse educatie**

De houder biedt voorschoolse educatie aan op dit kindercentrum en krijgt hier subsidie voor op de groepen Lispeltuut en Torteltuut. Daarom moet de houder op die groepen voldoen aan de eisen voor voorschoolse educatie. De houder moet in het pedagogisch beleidsplan van het kindercentrum

duidelijk beschrijven wat voorschoolse educatie inhoudt en hoe dit wordt uitgevoerd. De toezichthouder controleert bij dit onderzoek of er gewerkt wordt volgens het beleid.

### **Uitvoering van het beleid voorschoolse educatie**

Kindercentrum Dikkertje Dap biedt voorschoolse educatie aan volgens de werkwijze van Uk & Puk. Dit wordt aangeboden op de groep en gecombineerd met een eigen methode Plus in het kwadraat. Deze methode is gericht op competentie vergrotend werken, wat passend is bij de plusopvang kinderen. Er wordt een activiteitenplanning bijgehouden waarin de thema's zijn verwerkt. Per kind wordt bijgehouden welke ontwikkelingsaspecten extra aandacht vragen en op welke manier hier invulling aan wordt gegeven.

De groepsruimte is ingericht met herkenbare speelhoeken, zoals een huishoek, een rusthoekje met zachte kleedjes en een leeshoek. Het thema is op dit moment Oef wat warm. Dit is terug te zien in de aankleding van de groepsruimte. Zo hangen er wat werkjes op van de kinderen, zijn er ijsjes te maken in de huishoek en staan er themaboekjes op de themaplank.

Het kindercentrum betreft ouders bij de voorschoolse educatie door oudergesprekken te voeren, door ouder-kind activiteiten te organiseren, door de thema's toe te lichten in de nieuwsbrieven, door het gebruik van een mobiele app waarop ouders informatie ontvangen en door materiaal mee te geven naar huis.

De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd met een digitaal kind-volg systeem waarbij KIIK! en de SLO-doelen zijn samengevoegd. Dit systeem is ontwikkeld met Sardes en gericht op de specifieke doelgroep die bij de plusopvang wordt opgevangen. Op vaste meetmomenten wordt de ontwikkeling geregistreerd en daarna met de ouders besproken. Wanneer kinderen naar een vervolgopleiding gaan is er een schriftelijke of persoonlijke overdracht van gegevens.

### **Basisvoorwaarden voorschoolse educatie**

De groep is 50 weken per jaar open en biedt wekelijks 13 uur aan voorschoolse educatie. Hiermee wordt voldaan aan de eis waarin staat dat een kind dat naar de voorschool gaat in anderhalf jaar tijd ten minste 960 uur aan voorschoolse educatie moet kunnen ontvangen.

Iedere groep bestaat uit maximaal 10 kinderen. Op iedere groep zijn twee vaste beroepskrachten aanwezig of een vaste beroepskracht met een vaste invalkracht.

Bij de controle van de opleidingseisen voorschoolse educatie blijkt dat een van de inval beroepskrachten geen geldig ve-certificaat heeft en ook niet in opleiding is om het certificaat te behalen. Deze mag daarom niet ingezet worden als beroepskracht voorschoolse educatie binnen de beroepskracht-kindratio. De beroepskracht is voornamelijk ingezet op de groep Lispeltuut (op woensdag, donderdag en vrijdag in week 33 en op woensdag, donderdag en vrijdag in week 34) en een keer op de groep Torteltuut (op dinsdag in week 34). Op deze dagen en tijden is niet voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Bij de controle van de presentielijsten en personeelsroosters blijkt dat de beroepskracht-kindratio op de overige groepen en dagen verder in orde is.

De houder geeft aan dat de medewerker recent bij hen is komen werken als invalkracht en geen ve-certificaat heeft. Zij wordt voorlopig op verschillende groepen ingezet als invalkracht en zal in de toekomst een ve opleiding volgen.

Alle beroepskrachten beheersen ten minste niveau 3F op Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

### **Opleidingsplan**

De houder heeft een opleidingsplan waarin staat hoe de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. Het opleidingsplan wordt jaarlijks aangepast.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### **OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, moet een pedagogisch beleidsmedewerker inzetten voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. Het aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerker hiervoor wordt ingezet, wordt als volgt berekend: voor iedere doelgroeppauter op het kindercentrum wordt 10 uur per jaar gerekend. Het aantal doelgroeppauters wordt ieder jaar (op peildatum 1 januari) vastgesteld.

Bij dit onderzoek controleert de toezichthouder of de uren die berekend zijn op peildatum 1 januari 2022, zijn ingezet in 2022. Dit zijn de bevindingen:

- Op dit kindercentrum is een pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkzaam die ook wordt ingezet als pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.



- Deze is specifiek ingezet om de kwaliteit van de voorschoolse educatie te verhogen.
- Deze heeft zich hiervoor ingezet door beleid voor voorschoolse educatie te ontwikkelen en te implementeren en door de beroepskrachten voorschoolse educatie te coachen.
- Deze is ingezet voor ten minste het aantal uur dat hiervoor berekend is.

Ook heeft de houder voor dit kindercentrum het aantal uren berekend dat de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie wordt ingezet over het jaar 2023. Dit is berekend op basis van het aantal doelgroepeuters tussen 2,5 en 4 jaar dat op peildatum 1 januari 2023 voorschoolse educatie ontvangt.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personeelsrooster (week 33 en week 34)
- Beleid voorschoolse educatie
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2022 en 2023)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari

## Personeel en groepen

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Een houder moet ervoor zorgen dat medewerkers een verklaring omtrent het gedrag hebben en dat zij ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een medewerker kan pas starten met werken als deze is ingeschreven en er een koppeling is gemaakt met de houder. De toezichthouder controleert dit in het Personenregister. De inschrijving en koppeling van de medewerkers die gecontroleerd zijn, is op orde.

### **Opleidingseisen**

Om te mogen werken als beroepskracht in de kinderopvang, is een diploma nodig dat kwalificeert tot pedagogisch medewerker. Welke diploma's voldoen, staat in de cao Kinderopvang. De diploma's die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd, voldoen aan de kwalificatie-eisen.

Van Veldhuizen Stichting heeft 3 gekwalificeerde pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches in dienst. Deze zorgen voor de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid en coachen de beroepskrachten bij hun werkzaamheden. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach is het afgelopen jaar ingezet en wordt ook het komende jaar als coach ingezet.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft meerdere kindercentra en heeft het vereiste aantal uren dat ingezet wordt voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens en het vereiste aantal uren aan coaching op 01-01-2022 voor alle kindercentra vastgesteld. De houder kan aantonen dat de beleids- en coachingsuren die zijn toegedeeld aan kindercentrum Dikkertje Dap over het jaar 2022 zijn ingezet en dat iedere beroepskracht coaching heeft ontvangen. Er is gecontroleerd of de beleids- en coachingsuren voor 2023 zijn berekend. De berekening van de houder wordt weergegeven in de tabel. De houder heeft meerdere kindercentra en heeft het aantal uren dat besteed moet worden aan beleid en coaching als volgt berekend:

Peildatum: 01-01-2023	
Aantal kindercentra volgens de berekening van de houder	5
Aantal kindercentra volgens het LRK	5
<b>Berekening minimale inzet beleidsuren (=50 x aantal kindercentra)</b>	<b>250</b>
Totaal aantal fte beroepskrachten die werkzaam zijn bij de houder	15,57
<b>Berekening minimale inzet coachingsuren (=10 x aantal fte)</b>	<b>155</b>

De berekening is uitgevoerd volgens de wettelijk voorgeschreven formule. De berekende beleids- en coachingsuren zijn verdeeld over de kindercentra van de houder. Deze verdeling is schriftelijk vastgelegd en voor ouders en beroepskrachten in te zien. De verdeling van de coachingsuren voorziet erin dat iedere beroepskracht coaching ontvangt. Aan de locatieverantwoordelijke is

gevraagd hoe de coachingsuren voor 2023 ingezet worden. De pedagogische coaching krijgt vorm door:

- observeren;
- meedoen/voordoen;
- coaching on the job (+achteraf nabespreken);
- consultatie naar aanleiding van vragen van pedagogisch medewerkers (+achteraf nabespreken);
- deskundigheidsbevordering;
- filmbeelden maken (VIB) etcetera.

Per locatie wordt maatwerk toegepast naar aanleiding van de actuele situatie. Binnen het team van 3 coördinatoren wordt gewerkt aan een eenduidig beleid en inzet rondom inhoud van de coaching door middel van regelmatig overleg en afstemming. Dit is specifiek uitgewerkt in een 'basisaanbod' en een 'extra aanbod'.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Op het kindercentrum zijn de kinderen ingedeeld in een eigen vaste stamgroep. De ouders en het kind hebben te horen gekregen in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten op de groep werken.

Het kindercentrum bestaat uit 3 stamgroepen:

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen
Stampertjes	0-2 jaar	10
Lispeltuut	2-4 jaar	10
Torteltuut	2-4 jaar	10

De groepsgrootte van de stamgroepen is berekend aan de hand van de rekenregels uit het Besluit kwaliteit kinderopvang. De grootte en samenstelling van de stamgroepen is in overeenstemming met de kwaliteitseisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Presentielijsten
- Personeelsrooster (week 33 en week 34)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2022 en 2023)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Voorschoolse educatie</b>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.</p> <p>(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,</li><li>het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,</li><li>het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,</li><li>het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en</li><li>het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.</li></ol> <p>In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.</p>

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie

zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

## **OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Dikkertje Dap
Aantal kindplaatsen	: 30
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Van Veldhuizen Stichting
Adres houder	: Isaïc Hubertstraat 121
Postcode en plaats	: 3034 CS Rotterdam
Website	: <a href="http://www.vanveldhuizenstichting.nl">www.vanveldhuizenstichting.nl</a>
KvK nummer	: 41125508
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000 KS ROTTERDAM
Telefoonnummer	: 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door	: F.M.M. Bakker

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Rotterdam
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000 KS ROTTERDAM

### **Planning**

Datum inspectie	: 28-08-2023
-----------------	--------------

Opstellen concept inspectierapport	: 12-09-2023
Zienswijze houder	: 12-09-2023
Vaststelling inspectierapport	: 18-09-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 18-09-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 18-09-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 18-09-2023

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Als houder zijn wij blij met dit positieve rapport. Trots zijn wij er op dat in de praktijk terug te zien is waar wij hard ons best voor doen; voldoen aan de kwaliteitseisen en werken met onze mooie eigen methodiek om kinderen en gezinnen in beweging te brengen.

Daarnaast zijn wij bezig om alle Pedagogisch medewerkers VE te laten certificeren. De coördinator en VE Coach zien erop toe dat VE naar behoren wordt uitgevoerd en ondersteund hierin.

Jolanda Hartog en Anouk Esser  
Coördinatoren Pedagogiek & Team Plusopvang