

Inspectierapport

Dikkertje Dap Beverwaard (KDV)

Fleringenstraat 73

3077 HE Rotterdam

Registratienummer 606683069

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Rotterdam
Datum inspectie:	06-03-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-03-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	10
Accommodatie.....	13
Ouderrecht.....	14
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat	15
Personeel en groepen	19
Accommodatie.....	21
Ouderrecht.....	21
Gegevens voorziening.....	23
Opvanggegevens	23
Gegevens houder.....	23
Gegevens toezicht.....	23
Gegevens toezichthouder (GGD)	23
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	23
Planning	24
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	25

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij een jaarlijks onderzoek worden niet alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Dat komt omdat er bij het toezicht op de kinderopvang maatwerk mogelijk is. In het rapport staat bij ieder onderwerp vermeld welke eisen zijn beoordeeld en staan de uitkomsten van het onderzoek beschreven. Achter in het rapport staan de kwaliteitseisen genoemd zoals deze in de Wet kinderopvang staan beschreven.

De toezichthouder heeft het onderzoek als volgt uitgevoerd:

- Inzage in documenten
- Een bezoek aan het kindercentrum
- Gesprekken met de beroepskrachten en met de coördinator

Dit rapport wordt gestuurd aan de houder van het kindercentrum en aan de gemeente waarin het kindercentrum staat ingeschreven. De gemeente kan op grond van het advies van de toezichthouder besluiten om te handhaven (naleving van de wet te eisen) of niet te handhaven.

Beschouwing **Bevindingen**

Bij dit onderzoek zijn de volgende kwaliteitseisen beoordeeld en in orde:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk
- Voorschoolse educatie
- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen
- Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Eisen aan ruimtes
- Oudercommissie

Een aantal kwaliteitseisen die de toezichthouder heeft beoordeeld, zijn niet in orde:

- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Bijzonderheden bij dit onderzoek

Bij het laatste jaarlijks onderzoek van 29 september 2025 was niet alles in orde. De gemeente Rotterdam heeft opdracht gegeven om de kwaliteitseisen die niet in orde waren opnieuw te beoordelen bij dit jaarlijks onderzoek. De bevindingen staan in dit inspectierapport beschreven.

Algemene kenmerken

Kindercentrum Dikkertje Dap Beverwaard maakt deel uit van de Van Veldhuizen Stichting (VVS). De organisatie heeft vijf kindercentra in Rotterdam. VVS exploiteert kinderopvang plus aan kwetsbare kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar. VVS werkt bij voorkeur met HBO opgeleid personeel dat de dagelijkse zorg van de kinderen en de gezinnen intensief begeleidt. Kindercentrum Dikkertje Dap Beverwaard biedt dagopvang voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Het kindercentrum heeft tien geregistreerde kindplaatsen. Er wordt gewerkt met het

voorschoolse educatie programma Uk & Puk. Daarnaast werkt VVS met een zelf ontwikkelde methode die gericht is op competentievergroten werken.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die zijn gedaan. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- 29-09-2025: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd. De Voorschoolse educatie, Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie en de Oudercommissie zijn niet in orde. De gemeente heeft de houder een waarschuwing gegeven op deze onderwerpen.
- 07-07-2025: nader onderzoek. De toezichthouder heeft de kwaliteitseisen die bij een eerder onderzoek niet in orde waren, opnieuw gecontroleerd. De overtreding is niet meer geconstateerd.
- 12-11-2024: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd. De Voorschoolse educatie, Veiligheids- en gezondheidsbeleid, Oudercommissie en Klachten en geschillen zijn niet in orde. Voor het laatste onderwerp is een herstelaanbod gedaan. De houder heeft hiervan gebruik gemaakt, waardoor alsnog aan die kwaliteitseis wordt voldaan. De gemeente heeft de houder een waarschuwing gegeven op de onderwerpen Voorschoolse educatie en Oudercommissie.
- 24-08-2023: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd. De voorschoolse educatie is niet in orde. De gemeente heeft hierop een waarschuwingsbrief gestuurd.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Van Veldhuizen Stichting heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan (Het Spoorboekje) waarin de onderwerpen staan beschreven die van toepassing zijn voor alle kindercentra van de houder. Daarnaast heeft de houder een Toevoeging aanvullend pedagogisch beleid geschreven voor alle kindercentra. De houder beschrijft in het pedagogisch beleid hoe er op het kindercentrum wordt gezorgd voor verantwoorde kinderopvang: het zorgen voor sociaal emotionele veiligheid, kinderen de mogelijkheid geven om zich persoonlijk en sociaal te ontwikkelen en overdracht van normen en waarden. De houder moet ervoor zorgen dat op het kindercentrum wordt gewerkt volgens het pedagogisch beleid. Uit de observaties op de groepen en uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat dit in orde is.

De volgende onderwerpen staan duidelijk in het pedagogisch beleid beschreven:

- hoe de houder zorgt voor verantwoorde kinderopvang;
- hoe het kindercentrum de ontwikkeling van het kind volgt en stimuleert en hoe ze daarbij streeft naar een goede aansluiting op het basisonderwijs en buitenschoolse opvang;
- hoe het aan ouders bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor van het kind is;
- hoe de informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders wordt besproken;
- een beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de groepen;
- hoe de personele inzet is geregeld zodat voldaan wordt aan de beroepskracht-kindratio;
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep.

Daarnaast staan de volgende onderwerpen in het pedagogisch beleid beschreven, omdat deze van toepassing zijn op het kindercentrum:

- een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio;
- aard en organisatie van activiteiten waarbij de kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte verlaten;
- het beleid over het gebruik maken van extra dagdelen;
- de taken van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers en hoe het kindercentrum hun begeleiding regelt;
- de wijze waarop de emotionele veiligheid en de stabiliteit voor een kind wordt geborgd, als de vaste beroepskracht niet aanwezig is.

De houder moet ervoor zorgen dat op het kindercentrum wordt gewerkt volgens dit beleid. De houder zorgt hiervoor door:

- onderwerpen uit het pedagogisch beleid te bespreken tijdens teamvergaderingen;
- coaching in te zetten op onderwerpen uit het pedagogisch beleid;
- training in te zetten voor de pedagogisch medewerkers.

Pedagogische praktijk

Een houder moet verantwoorde kinderopvang bieden. In de Wet kinderopvang staat beschreven wat dit inhoudt:

Emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen en er wordt structuur geboden. Dit wordt gedaan zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden.

Sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties. Spelenderwijs worden sociale kennis en vaardigheden bijgebracht, zodat kinderen leren om steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Er is aandacht voor de respectvolle omgang met anderen. Er wordt toegewerkt naar een actieve deelname aan de maatschappij.

De toezichthouder beoordeelt of de pedagogische praktijk op het kindercentrum voldoet aan deze eisen. Hiervoor is het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0 tot 4 jaar gebruikt. De observatie vindt plaats tijdens het vrij spelen, binnenkomen van kinderen, overgang naar een eet- en drinkmoment en het eet- en drinkmoment.

Hieronder staan een aantal voorbeelden van situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord. Bij ieder voorbeeld wordt eerst een gedragsbeschrijving uit het veldinstrument genoemd, gevolgd door een situatie uit de praktijk.

Emotionele veiligheid

Indicator: De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Gedragsbeschrijving: *De beroepskrachten gedragen zich sensitief responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.*

Observatie

De kinderen spelen in een hoek of zijn bezig met een activiteit aan tafel. De beroepskrachten sluiten aan waar nodig. Soms zitten zij even bij de kinderen aan tafel en soms lopen ze rond. Een kind is bezig in de bouwhoek en schreeuwt ineens. De beroepskracht kijkt wat er gebeurt en loopt dan naar het kind toe. Ze gaat door de knieën en vraagt wat er aan de hand is. Hij benoemt dat iets niet lukt en de beroepskracht vraagt of ze hem kan helpen. Hij knikt en samen lossen ze het op en kan het kind weer verder spelen.

Persoonlijke competentie

Indicator: Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spel materiaal, activiteiten aanbod en inrichting

Gedragsbeschrijving: *In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).*

Observatie

De timer gaat en de kinderen weten dat ze dan gaan opruimen. De beroepskrachten helpen mee. Als alles opgeruimd is, gaan de kinderen aan tafel. Ze zijn verdeeld over twee tafels. De beroepskrachten zitten bij de kinderen. Er wordt geteld, gekeken wat voor weer het is, wat voor dag het is en er worden liedjes gezongen. De beroepskrachten stellen gerichte vragen aan de kinderen en passen de vragen aan, aan het niveau van de kinderen.

Conclusie

In de situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord is de pedagogische praktijk in orde.

Voorschoolse educatie

De houder biedt voorschoolse educatie aan op dit kindercentrum en krijgt hier subsidie voor. Daarom moet de houder voldoen aan de eisen voor voorschoolse educatie. De houder moet in het pedagogisch beleidsplan van het kindercentrum duidelijk beschrijven wat voorschoolse educatie inhoudt en hoe dit wordt uitgevoerd. De toezichthouder controleert bij dit onderzoek of er gewerkt wordt volgens het beleid.

Situatie tijdens het onderzoek van 29 september 2025

Tijdens het onderzoek naar het kindercentrum is een overtreding op de kwaliteitseis geconstateerd. Op een groep voorschoolse educatie geldt dat er niet meer dan 16 kinderen gelijktijdig worden opgevangen en dat er voldoende beroepskrachten voorschoolse educatie worden ingezet. De toezichthouder beoordeelt dit door een steekproef te nemen uit de presentielijsten en personeelsroosters. De toezichthouder controleert ook of de beroepskrachten die in deze periode zijn ingezet, voldoen aan de opleidings- en scholingseisen die gelden voor een beroepskracht voorschoolse educatie. Dit is niet in orde. Twee beroepskrachten voldoen niet aan de opleidings- of scholingseis.

Situatie tijdens het huidige onderzoek

De houder heeft het volgende gedaan om te voorkomen dat de overtreding zich nogmaals voordoet:

In de zienswijze van het rapport van het jaarlijks onderzoek staat het volgende:

Wat betreft de opmerking over voorschoolse educatie. Onze vaste medewerker stond geruime tijd op de lijst voor het starten van de VE training. Hierbij zijn we afhankelijk van derden in dit geval Kiddooz waar we een samenwerking mee hebben wat betreft het volgen van de training/introductietrainingen. Inmiddels is onze vaste medewerker gestart met de training en zal die medio juni 26 afronden. Wat betreft de uitzendkracht medewerker klopt het dat zij geen VE certificaat heeft, wanneer we een dienst aanvragen bij Excellent staan de eisen (oa VE) in de aanvraag. Helaas blijkt in de praktijk dat er niet altijd een geschikt iemand beschikbaar is waardoor we noodgedwongen iemand inzetten die geen VE certificaat heeft. Uiteraard geldt dit alleen voor de VE eis. Wanneer bijvoorbeeld een opleidingseis niet voldoende is zetten we deze medewerker niet in.

De toezichthouder heeft gecontroleerd of de houder nu voldoet aan de eis.

Op een groep voorschoolse educatie geldt dat er niet meer dan 16 kinderen gelijktijdig worden opgevangen en dat er voldoende beroepskrachten voorschoolse educatie worden ingezet. De toezichthouder beoordeelt dit door een steekproef te nemen uit de presentielijsten en personeelsroosters. Op de dagen en tijden die zijn gecontroleerd is het aantal ingezette beroepskrachten en de groepsgrootte in overeenstemming met de geldende rekenregels. De beroepskrachten die zijn gecontroleerd hebben een certificaat voorschoolse educatie en beheersen ten minste niveau 3F op Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. Een van de beroepskrachten is in

opleiding om het certificaat voorschoolse educatie te behalen. Deze beroepskracht wordt alleen op de groep ingezet als er ook een beroepskracht op de groep is die het certificaat voorschoolse educatie heeft behaald. Dit is in orde.

Uitvoering van het beleid voorschoolse educatie

Kindercentrum Dikkertje Dap Beverwaard biedt voorschoolse educatie aan volgens de werkwijze van Uk & Puk. Dit wordt aangeboden op de groep en gecombineerd met een eigen methode Plus in het kwadraat. Deze methode is gericht op competentievergroten werken, wat passend is bij de plusopvang kinderen. Er wordt een activiteitenplanning bijgehouden waarin de thema's zijn verwerkt. Per kind wordt bijgehouden welke ontwikkelingsaspecten extra aandacht vragen en op welke manier hier invulling aan wordt gegeven.

De groepsruimte is ingericht met herkenbare speelhoeken, zoals een huishoek, leeshoek, bouwhoek en een themahoek. Het thema is op dit moment Dit ben ik. Dit is onder andere te zien aan de themaboeken op de themaplank. De woorden van de week hangen op in de groep. De ruimte is prikkelvriendelijk ingericht. Hier reageren de kinderen beter op dan op rijk ingerichte ruimtes. Tijdens de observatie zitten de kinderen verdeeld over de twee tafels die ingedeeld zijn op niveau. De kinderen werken aan hun persoonlijk vastgestelde doelen via hun werkbakjes. Deze bakjes worden steeds aangepast op de doelen en bevatten thema gerelateerd materiaal.

Het kindercentrum betreft ouders bij de voorschoolse educatie door oudergesprekken te voeren, door ouder-kind activiteiten te organiseren, door de thema's toe te lichten in de nieuwsbrieven, door het gebruik van een mobiele app waarop ouders informatie ontvangen en Puk mag logeren bij een van de kinderen thuis.

De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd met het digitale kind-volg systeem waarbij KIJK! en de SLO-doelen zijn samengevoegd. Dit systeem is ontwikkeld met Sardes en gericht op de specifieke doelgroep die bij de plusopvang wordt opgevangen. Op vaste meetmomenten wordt de ontwikkeling geregistreerd en daarna met de ouders besproken. Wanneer kinderen naar een vervolgopleiding gaan is er een schriftelijke of persoonlijke overdracht van gegevens.

Basisvoorwaarden voorschoolse educatie

De groep is 50 weken per jaar open en biedt wekelijks 13 uur aan voorschoolse educatie. Hiermee wordt voldaan aan de eis waarin staat dat een kind dat naar de voorschool gaat in anderhalf jaar tijd ten minste 960 uur aan voorschoolse educatie moet kunnen ontvangen.

Opleidingsplan

De houder heeft een opleidingsplan waarin staat hoe de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. Het opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Situatie tijdens het onderzoek van 29 september 2025

Tijdens het onderzoek naar het kindercentrum is een overtreding op de kwaliteitseis geconstateerd. Op dit kindercentrum is de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie niet in orde. Dit komt omdat er in het voorgaande jaar (2024) een pedagogisch beleidsmedewerker is ingezet die niet over de juiste kwalificatie beschikt. Deze medewerker had niet ingezet mogen worden als pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie. Dit is eerder met de houder en de locatiemanager besproken.

Situatie tijdens het huidige onderzoek

De houder heeft het volgende gedaan om te voorkomen dat de overtreding zich nogmaals voordoet:

De pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie is in december 2025 gestart met haar opleiding die kwalificeert voor pedagogisch coach.

De toezichthouder heeft gecontroleerd of de houder nu voldoet aan de eis.

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, moet een pedagogisch beleidsmedewerker inzetten voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. Op dit kindercentrum is de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie niet in orde. Dit komt omdat er in het voorgaande jaar (2024) een pedagogisch beleidsmedewerker is ingezet die niet over de juiste kwalificatie beschikt. Deze medewerker had niet ingezet mogen worden als pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie. Deze medewerker is in december 2025 gestart met haar opleiding die kwalificeert voor pedagogisch coach. Zij zal deze in november 2026 afronden.

Hiermee wordt niet voldaan aan de kwaliteitseis.

Deze pedagogisch beleidsmedewerker (zonder juiste kwalificatie) is door de houder ingezet voor de coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. De pedagogisch beleidsmedewerker is in 2025 ingezet voor ten minste het aantal uur dat hiervoor berekend is. De berekening is gemaakt op basis van het aantal doelgroepeuters tussen 2,5 en 4 jaar dat op dit kindercentrum voorschoolse educatie ontvangt. En de houder heeft vastgelegd hoeveel doelgroepeuters er dit jaar voorschoolse educatie ontvangen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (met de coördinator)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (Het Spoorboekje, 2025, versie 3)
- Pedagogisch werkplan (Toevoeging aanvullend pedagogisch beleid, naast Plus2 (spoorboekje), 2025)
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2026)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst (20 februari tot en met 6 maart 2026)
- Personeelsrooster (20 februari tot en met 6 maart 2026)

Personeel en groepen

Bij dit onderwerp beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Een houder moet ervoor zorgen dat medewerkers een verklaring omtrent het gedrag hebben en dat zij ingeschreven staan in het Personenregister kinderopvang. Een medewerker kan pas starten met werken als deze is ingeschreven en er een koppeling is gemaakt met de houder. De toezichthouder controleert dit in het Personenregister. De inschrijving en koppeling van de medewerkers die gecontroleerd zijn, is op orde.

Opleidingseisen

Om te mogen werken als beroepskracht in de kinderopvang moet deze een passende opleiding hebben gevolgd. In de cao Kinderopvang staat vermeld welke opleidingen voldoen. Dit blijkt in orde te zijn.

Het kindercentrum heeft een groep voorschoolse educatie. Voor de beroepskrachten die op deze groep werken, gelden andere taal- en opleidingseisen. Of aan deze eisen wordt voldaan staat beschreven bij het onderwerp voorschoolse educatie.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Het kindercentrum heeft een groep voorschoolse educatie. De beoordeling van de beroepskracht-kindratio op de groep voorschoolse educatie staat beschreven bij het onderwerp voorschoolse educatie.

Uit het personeelsrooster en de presentielijsten wordt duidelijk wat de beroepskracht-kindratio is tijdens de opvanguren.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft voor dit kindercentrum het aantal uren berekend dat de pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt ingezet over het jaar 2026.

Peildatum : 01-01-2026	
Aantal kindercentra volgens de berekening van de houder	5
Aantal kindercentra volgens het LRK	5
Berekening minimale inzet beleidsuren (=50 x aantal kindercentra)	
	250
Totaal aantal fte beroepskrachten die werkzaam zijn bij de houder	15.57
Berekening minimale inzet coachingsuren (=10 x aantal fte)	155

Het totaal aantal uren is verdeeld over de verschillende kindercentra van de houder.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt als volgt ingezet:

- maandelijks casusoverleg;
- coaching-on-the-job;
- pedagogisch Educatieve Beeldcoaching (PEB).

Een houder moet een pedagogisch beleidsmedewerker inzetten. Deze heeft als taak het coachen van de beroepskrachten en het maken en uitvoeren van het pedagogisch beleid. Het aantal uren dat een pedagogisch beleidsmedewerker hiervoor wordt ingezet, wordt berekend aan de hand van het aantal kindercentra van de houder en het totaal aantal beroepskrachten. Dit moet jaarlijks op 1 januari worden berekend.

De inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker over 2025 is niet in orde. Dit komt omdat de pedagogisch beleidsmedewerker/coach die op kindercentrum Dikkertje Dap Beverwaard is ingezet, niet gekwalificeerd is om te werken als coach in de kinderopvang. De houder had deze daarom niet mogen inzetten voor de uren die hiervoor berekend zijn. Dit is met de coördinator besproken. Zij is inmiddels gestart met haar opleiding die kwalificeert voor pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kindercentrum heeft één stamgroep met 10 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De grootte en samenstelling van de stamgroep komen overeen met de regels die hiervoor gelden.

Het is voor ouders en kinderen bekend in welke vaste stamgroep het kind wordt opgevangen. Dit wordt medegedeeld bij het intakegesprek en staat vermeld in het ouderportaal. Ook hangt er bij de groep een overzicht van welke beroepskrachten op welke dagen aanwezig zijn.

Aan een kind ouder dan 1 jaar mogen drie vaste beroepskrachten worden toegewezen. Op de dagen dat het kind wordt opgevangen, moet tenminste één van zijn of haar vaste beroepskrachten op de groep werken. Dit is gecontroleerd aan de hand van een steekproef uit de roosters en presentielijsten en is in orde.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen die aanspreekpunt is voor de ouders. Op vaste momenten bespreekt de mentor de ontwikkeling van het kind met de ouders.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (met de coördinator)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder (4 maart 2026)
- Presentielijst (20 februari tot en met 6 maart 2026)

- Personeelsrooster (20 februari tot en met 6 maart 2026)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Accommodatie

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Op een kindercentrum moet voldoende binnen- en buitenspeelruimte zijn. De groepsruimtes moeten veilig en toegankelijk zijn en ingericht zijn met (spel)materialen die voor die leeftijdsgroep geschikt zijn.

De groepsruimte is 57,2 m² groot. Dat is ruim voldoende voor het totaal aantal aanwezige kinderen per dag.

De groepsruimtes bieden voldoende speelruimte voor het aantal kinderen dat dagelijks aanwezig is. De inrichting, zoals de meubels en het spelmateriaal, past bij de leeftijd van de kinderen die in de groepsruimte worden opgevangen.

Voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar is er een aparte slaapruiimte waarin voldoende bedjes staan voor het aantal kinderen.

De buitenspeelruimte grenst aan het kindercentrum. Deze biedt voldoende speelruimte voor het aantal kinderen dat hier dagelijks gebruik van maakt. De buitenspeelruimte is vanwege de grootte ervan niet opgemeten, maar deze is (optisch) groot genoeg om alle kinderen buiten te laten spelen. De buitenspeelruimte is zo ingericht dat kinderen vrijuit kunnen spelen en ontdekken.

Opmerking:

De kinderen van Dikkertje Dap Beverwaard kunnen altijd buiten spelen, ook als de kinderen van Kiddoozz KDV De Bevertuin buiten zijn. Voor pluskinderen kan het overweldigend zijn als er veel kinderen tegelijkertijd buiten spelen. Er zijn afspraken gemaakt dat de kinderen van Dikkertje Dap Beverwaard op maandag tot en met vrijdag van 11.00 - 11.30 uur alleen buiten kunnen spelen. In de middag wordt bekeken hoe het gaat en hoeveel kinderen er al buiten zijn. De coördinator vertelt dat de kinderen altijd naar buiten kunnen en dat de groep ook wel gesplitst wordt, bijvoorbeeld als een deel binnen wil blijven.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (met de coördinator)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Plattegrond binnenruimte

Ouderrecht

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- oudercommissie.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Oudercommissie

Situatie tijdens het onderzoek van 29 september 2025

Tijdens het onderzoek naar het kindercentrum is een overtreding op de kwaliteitseis geconstateerd. Er wordt geen actie meer ondernomen om ouders te werven voor de oudercommissie. Er is nog geen alternatieve ouderraadpleging geregeld.

Dit was bij het vorig inspectiebezoek ook het geval. De houder gaf toen aan dat zij met een extern adviseur kijkt welke vorm passend is. Hierop is inmiddels het volgende plan opgesteld:

- *Ouderpanel: één keer per jaar: voor x aantal ouders van alle locaties via Teams/Zoom of live;*
- *Ouderenquête: dit is al vaker gedaan. Nadenken over format, wat willen we bereiken, frequentie;*
- *Feedback via ouderapp: zit deze optie erop? Waar kunnen ouders dan feedback over geven?*

De coördinator verklaart dat de uitwerking van het hierboven geschetste plan achter de schermen uitgewerkt wordt. Het ouderportaal is recentelijk ingevoerd. De volgende stap wordt het uitrollen van een jaarlijks enquête. De houder verwacht die stap medio juli 2026 uit te werken.

De toezichthouder maakt uit de acties die de houder uitzet op, dat de organisatie in de toekomst kan voldoen aan de voorwaarde van alternatieve ouderraadpleging. Namelijk; een digitale enquête versturen aan ouders waarin zij een mening kunnen geven over onderwerpen waarvoor het adviesrecht geldt.

Situatie tijdens het huidige onderzoek

De houder heeft het volgende gedaan om te voorkomen dat de overtreding zich nogmaals voordoet:

Er hangt een flyer met oproep voor de oudercommissie op de locatie, ouders worden persoonlijk benaderd.

De toezichthouder heeft gecontroleerd of de houder nu voldoet aan de eis.

Er is nog geen oudercommissie. Er hangt een flyer op de locatie om ouders te werven en ouders worden persoonlijk benaderd. Als er nu een beleidsstuk zou wijzigen waarover ouders adviesrecht hebben, vindt alternatieve ouderraadpleging plaats, zoals beschreven in bovenstaand plan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (met de coördinator)
- Flyer oudercommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van

peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Dikkertje Dap Beverwaard
Website	: http://www.vvsdikkertjedap.nl
Aantal kindplaatsen	: 10
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Van Veldhuizen Stichting
Adres houder	: Isaac Hubertstraat 121
Postcode en plaats	: 3034 CS Rotterdam
Website	: www.vanveldhuizenstichting.nl
KvK nummer	: 41125508
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000 KS ROTTERDAM
Telefoonnummer	: 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door	: M.G. Kennedy

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Rotterdam
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000 KS ROTTERDAM

Planning

Datum inspectie	: 06-03-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 13-03-2026
Zienswijze houder	: 19-03-2026
Vaststelling inspectierapport	: 19-03-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 19-03-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 19-03-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 19-03-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 19 maart 2026 heeft de Coördinator Pedagogiek & Team onderstaande zienswijze gestuurd.

"Als houder hebben wij met tevredenheid kennisgenomen van het overwegend positieve inspectierapport. Wij stellen het op prijs dat de toezichthouder heeft geconstateerd op welke wijze in de praktijk, in het bijzonder op pedagogisch gebied, wordt ingespeeld op de specifieke vragen en behoeften van de kinderen die binnen onze opvang worden begeleid.

Met betrekking tot de opmerking inzake de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie / pedagogisch beleidsmedewerker, lichten wij het volgende toe. Ik ben mij ervan bewust dat mijn huidige diploma niet volledig voldoet aan de geldende kwalificatie-eisen voor de betreffende functie.

Om hieraan tegemoet te komen, ben ik in december 2025 gestart met de opleiding tot Pedagogisch Educatieve Beeldcoach. De afronding van deze opleiding staat gepland voor november 2026. Gedurende deze periode is de benodigde begeleiding en ondersteuning geborgd, aangezien ik voor onder andere coachingsvraagstukken kan terugvallen op mijn (coördinerende) collega's."